**科研项目/成果鉴定专家咨询费发放申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目/成果名称 |  | | |
| 经费负责人 |  | 经费卡号 |  |
| 管理节点 | □开题；□年度；□中期；□验收；□鉴定；□其他。 | | |
| 组织形式 | □会议；□现场访谈或者勘察；□通讯；□其他。 | | |
| 发放说明 | 1、应详尽说明咨询内容、时间、方式、标准、签字情况等；  2、对于开题、年度、中期、验收及鉴定等应附评审意见（或会议相关材料）、专家组名单、专家签领表等材料等。 | | |
|  | | |
| 负责人承诺 | **本人承诺：本人对专家咨询费发放材料的真实性、合规性、合理性负全部责任。**  项目负责人签字：  年 月 日 | | |