**资产登记入账流程**

国资处审核信息、打印资产标签和资产单据

财务上账报销

档案室存档

资产金额

履行技术验收流程，验收通过

40万（含）以上

40万以下

资产到货，安装完成

采购人携带存档证明、合同、发票、采购明细等材料到国资处确认资产信息

采购人在OA资产管理空间登记资产信息

资产报增单交采购人

**周一至四下午**

**国资处核查实物**

账实相符

账实不符

单价≥1000元或大批量物资

采购人将资产标签粘贴在对应资产上

查找原因整改