**XX学院（研究院）**

**关于报送 “ ”材料的函**

**科学技术处：**

依据 通知要求， 学院（研究院）现报送“ ”项目等X项材料（调查表或统计表），报送材料见附件。

所有材料均已通过审核，申报材料（含附件）均完整、规范、真实、合法，符合申报项目条件要求。

附件：XX学院报送“ ”项目清单

|  |
| --- |
| 主管科研领导（签字）：  经办人（签字）：  XX 学院（公章） |
|  |
| 年 月 日 |

备注：本推荐公函用于学院（研究院）向科技处报送材料所有项目

附件：

XX学院（研究院）报送“ ”材料清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称(或类别) | 项目负责人 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |