**2021-2022学年第二学期**

**经济管理学院实验中心开放计划**

**实验中心简介：**经济管理学院重视学生实践技能与动手能力的培养，建有资源丰富、信息化的实验中心。实验中心配备了财会类综合实训平台、国际化跨专业综合模拟实战平台、商务谈判软件、创业实训软件、网络营销软件、ERP课程软件、ERP手工沙盘、系统动力学（Vensim）、数据管理统计绘图软件（Stata）等各类软件。

**开放计划：**下表是经济管理学院实验中心本学期各实验室开放计划，教师及学生可以提前2个工作日向实验中心预约，办理使用事宜。

联系人： 陶红娜 延旭

电话预约：致电89733765；89734026

邮件预约：cup\_jgxysyzx@163.com

现场预约：到实验中心办公室主楼B1213；B1214进行预约。

开放须知：

1、遵守实验室学生守则，爱护实验室设备及其它公物，未经教师许可，严禁私自搬移设备或交换设备配件，不准私自打开机箱和拔插各种联线；不得随意修改计算机配置及参数，遵守安全操作程序，不准删除系统文件，发现异常情况及时向管理员汇报。

2、严禁大声喧哗，扰乱正常的教学秩序，严禁在室内吸烟、大闹、随地吐痰、乱扔纸屑或将视频带入室内；

3、严禁从事干扰、破坏他人上机的操作。

遇突发问题时，应及时与机房工作人员或指导教师联系，互相配合排除故障。

4、遵守学校疫情防控规定，扫码进出实验室，戴好口罩，出现发热等身体不适及时报告老师并就医排查。

|  |  |
| --- | --- |
| **可预约实验室** | **可预约时间** |
| MPAcc综合实验室  （主楼B317-318） | 周一（1-2节），第1-17周；（3-4节）第1-5,8-17周；（5-8节），第1-17周；  周二（1-4节），第1-17周；（5-8节），第1-2周、第17周；  周三（1-2节），第1-4周、第13-17周；（3-4节）1-17周；（5-8节）1-17周；  周四（1-2节），第1-17周；（3-4节），1-3、5-17周，（5-8节），第 1-18周；  周五（1-4节），第9-17周，（5-6节）第1-4，6-11，13-17周，（7-8节）第1-17周； |
| 会计与财务多功能实验室  （主楼B319-320） | 周一（1-8节），第6-17周；  周二（1-8节），第6-17周；  周三（1-8节），第6-17周；  周四（1-8节），第6-17周；  周五（1-8节），第1-17周； |
| 营销与电子商务实验室  （主楼B321-322） | 周一（1-4节），第1-17周、 （5-6节）、第1-17周、（7-8节）第1-14周；  周二（1-4节），第9-17周、（5-8节）、第1-17周；  周三（1-2节），第1-17周；（3-4节），第1-2周、第6-13周、第17周；（5-6节）第1-2、7-17周（7-8节），第1-17周；  周四（1-4节），第1-17周；（5-6节），第1-17周；（7-8节）第1-9、14-17周；  周五（1-2节）第1-5，7-17周，（3-4节）第1-2，4-6,8-9,11-13,15-17周；（5-6节）第1-17周，（7-8节）第1-9、15-17周； |
| ERP手工沙盘实验室  （中油大厦223-224） | 周一、周二（1-8节），第1-4周、6-17周；  周三、周三、周五 （1-8节）第1-17周； |
| 油气营销与物流仿真实验室  （中油大厦225-226） | 周一（1-8节），1-17周；  周二（1-8节），第1-17周；  周三（1-8节），第1-17周；  周四（1-8节）1-17周；  周五（1-8节）1-17周； |

备注：开放时间为工作日白天

**ERP手工沙盘实验室：**



**油气营销与物流仿真实验室：**



**MPAcc综合实验室：**



**会计与财务多功能实验室：**



**营销与电子商务实验室：**

