**** 大学生社团建设指导部

**润杰综合楼十楼场地借用申请审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| 借用组织： | 负责人： |
| 借用时间：  \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_点至\_\_\_\_点 | 联系电话： |
| 活动内容（100字以内）： 社团活动负责人签字： 年 月 日 |
| 学院/指导部审批意见：学院/指导部负责人签字： 年 月 日 |
| 校团委审批意见：  校团委负责人签字：  年 月 日 |
|

|  |
| --- |
| **使用场地承诺书**我作为本次活动主要负责人，申请借用该场地作为活动场所，我代表本次活动的每个人保证已经完全熟悉和了解学校对于举办活动的要求，我代表整个活动组织者及主讲人承诺本次活动主讲人及主讲内容不涉及任何以吸引学生为名义的报名（如考研、四、六级、公务员考试培训等）或者涉及商业性活动等内容，教育部规定学校任何活动严禁销售或者推荐促销任何形式的有形或无形商品。为了严肃举办活动的严肃性，我承诺：一经学生举报发现有违反上述要求的内容出现在活动中，我将代表全体活动者承受学校的纪律处分。   承诺人： 学号： 年 月 日 |

本表一式两份，一份存于指导部办公室，一份交于润杰公寓办公室 |