

2018-2019 学年春季学期延期博士补助划卡转账通知

2018-2019 春季学期延期博士补助审批结果见附件 1，请相关博士生导师于 4 月 25 日（周四）至 5 月 9 日（周四）派人到财务处划卡转账，转账流程如下：

1. 填写《中国石油大学（北京）科研经费转账单》（见附件 2）；
2. 携单据和经费卡到财务处（主楼 B220）找刘昉老师划卡转账。

注意事项：

- （1）**转账金额**应为学生发放期间内的应发总额；
- （2）对经费卡的要求：科研横向经费卡，通常是指 H 卡或 X 卡（延期博士补助从横向经费卡的间接费用的其他项目中支出）；
- （3）如导师因故不能划卡转账，需向财务处提交书面说明；
- （4）4 月 25 日至 5 月 9 日没有划卡转账，视为自动放弃，过期不予办理；
- （5）待审批表中的学生于全部划卡转账成功，财务处将从 2019 年 5 月发放延期博士补助；
- （6）在发放期间内，如有学生提前毕业需要办理停发，要在次月 5 日之前书面通知财务处刘昉老师，剩余金额只能返还到转账单上登记的经费卡上，不能退到其他经费卡上。

申请事宜联系人：齐老师 010-89732128 学生活动中心 301

划卡事宜联系人：刘老师 010-89733833 主楼 B220

学生资助管理中心

财务处

2019 年 4 月 25 日

附件 1

中国石油大学（北京）2019 年春季学期延期博士补助汇总表

序号	学院	学号	姓名	发放起止时间	发放标准 (元/月)	发放金额 (元)
1	地球科学学院	2014311006	陈亮	2019.01-2019.06	¥3,000	¥18,000
2	地球科学学院	2014311031	马克	2019.01-2019.06	¥2,200	¥13,200
3	石油工程学院	2014312012	蒋其辉	2018.07-2019.06	¥2,200	¥26,400
4	化学工程与环境学院	2013313011	贾晓千	2019.01-2019.06	¥2,500	¥15,000
5	化学工程与环境学院	2014313030	肖朋	2019.01-2019.06	¥2,800	¥16,800
6	化学工程与环境学院	2014313009	孙漪霏	2019.01-2019.06	¥2,800	¥16,800
7	化学工程与环境学院	2014313034	姜岩	2019.03-2019.06	¥2,200	¥8,800
8	化学工程与环境学院	2014313011	黄婷婷	2019.01-2019.06	¥2,500	¥15,000
9	化学工程与环境学院	2014313012	许俊东	2019.01-2019.06	¥2,500	¥15,000
10	地球物理学院	2013315023	胡鹏	2019.01-2019.06	¥2,200	¥13,200
11	地球物理学院	2014315018	吴潇	2019.01-2019.06	¥2,200	¥13,200
12	新能源与材料学院	2014316009	马跃	2019.01-2019.06	¥2,200	¥13,200
13	理学院	2014316001	韩善磊	2019.04-2019.06	¥1,250	¥3,750
14	经济管理学院	2014310401	滕坤	2018.07-2019.06	¥2,200	¥26,400

附件 2

中国石油大学（北京）科研经费转账单

年 月 日

项目名称			
项目编号		经费支出预算项目	
转账用途		转账金额（元）	
转账说明：科研项目负责人必须确认该项目的经费预算中含有用于转账支出的经费用途（例如：人员费支出，学生培养费支出、培训费支出等），转账金额不能超出该项目的经费支出预算，此经费转出后原则上不能调整。			
项目负责人（签字）	经办人（签字）		

填表说明： 1、经费支出预算项目包括科研项目经费预算中的人员费支出，学生培养费支出、培训费支出等。
2、转账用途包括导师配套费，研究生培养费。

备注：请用 A4 纸打印后，沿黑色边框裁剪成凭单纸大小

附件 3

科研经费转账单模板

中国石油大学（北京）科研经费转账单

年 月 日

项目名称			
项目编号	经费卡 XXXXXXXX	经费支出预算项目	延期博士补助
转账用途	张三 2014年10月延期博士普通转账金额	应填“应总额”（=每月金额 × 发前月份）	注意：同时填阿拉伯数字和汉字
转账说明：科研项目负责人必须确认该项目的经费预算中含有用于转账支出的经费用途（例如人员费支出，差旅费支出，材料费支出等），转账金额不能超出该项目的经费支出预算，此经费转出后原则上不能调整。			
项目负责人（签字）	经费卡负责人	经办人（签字）	本人或经办人

填表说明：1、经费支出预算项目包括科研项目经费预算中的人员费支出，差旅费支出，材料费支出等。
 2、转账用途包括科研岗位津贴，研究生培养费。