

# 转专业操作手册-管理端

转专业申请审核流程如下：

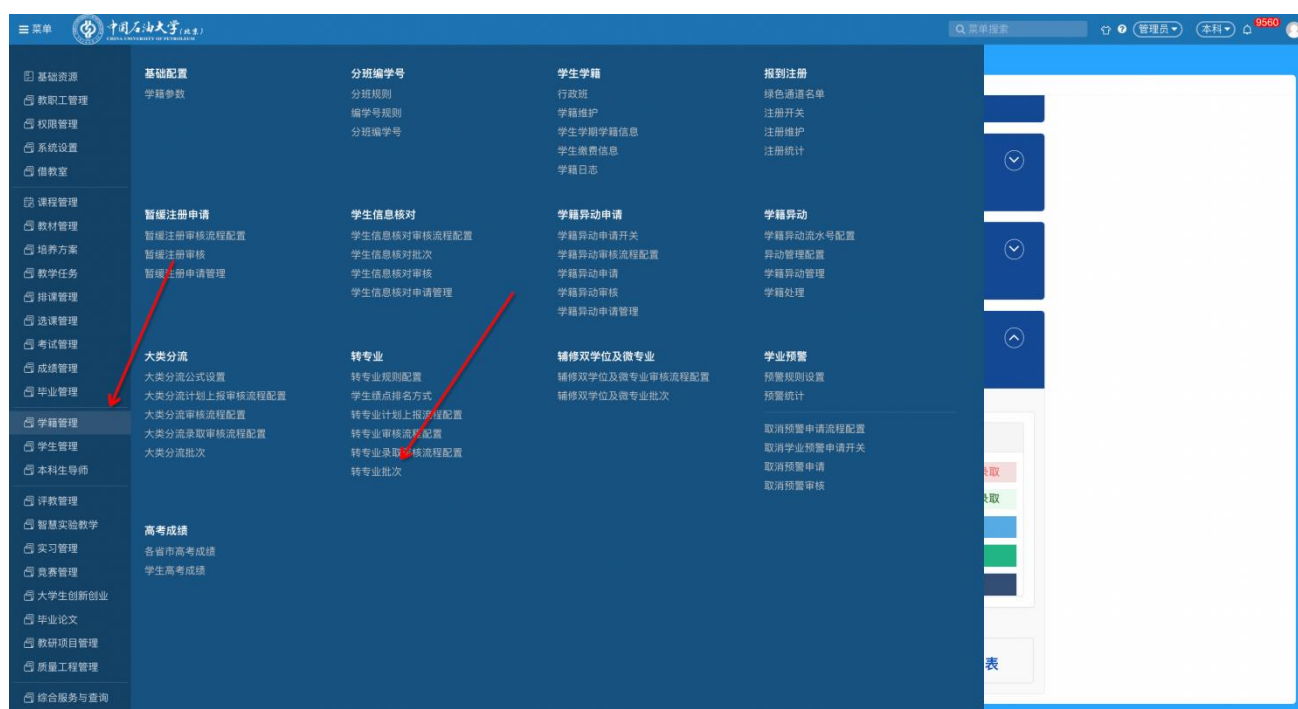
接收学院进行转专业计划上报——学生申请——学生辅导员审核——申请转入学院教学秘书审核——转专业成绩录入（可以跳过）——录取

转入学院教学秘书点击学生学号可看到截至 4 月 21 日学生的加权平均成绩（按照学生全部最好成绩计算）、专业排名和成绩列表，用作参考。

如学院需要学生提供其他材料（如初次成绩加权平均成绩排名、综测排名、奖项的证明材料等），请在本学院实施细则中规定学生应提交的申请材料内容和格式，要求学生以附件形式上传。

## 一、转专业计划上报

### 1.菜单位置：学籍管理-转专业-转专业批次-转专业计划上报



选择学期 2024-2025-2

## 2024-2025学年春季学期本科生转专业批次

转专业管理

转专业计划

0 审核中

0 通过

转专业计划上报

转专业计划管理

学生申请

0 审核中

0 通过

学生转专业申请

学生转专业申请审核

学生转专业申请管理

转专业成绩录入

0 未提交

0 已提交

转专业成绩录入

录取管理

0 未录取

0 已录取

录取管理

录取结果管理

结果打印

1. 点击“新建”，填写对应的信息，填写完成后点击“提交”。

中国石油大学(CUPE)

转专业批次

您的当前位置: 学籍管理 > 转专业 > 转专业批次

需求编写批次 - 转专业计划上报

专业院系 专业 专业方向 拟接受学生数 已申请的学生人数 录取规则 上报时间(起) 上报时间(止)

支持多选

+ 新建 + 修改 + 删除 + 详情 + 批量添加 + 统一修改 + 提交 + 撤回 + 考核安排 + 导出

专业院系	专业	专... 扣...	处分检查	面试安排	笔试安排	录取规则	上报时间	审核状态	当... 是...	年级	专业院系
		2	不检测	不安排	不安排	加权平均分	2024-04-07 18:22:23	通过	流... 通...	(仅允许)2023,2022	(不限)
		3	不检测	不安排	不安排	加权平均分	2024-04-07 18:16:02	通过	流... 通...	(仅允许)2023,2022	(不限)

已选 0 条 1-2 of 2

备注:

(1) **接受条件设置**: 可以选择“仅允许”，“不限”，“禁止”，例如：设置仅允许 2024 级，则其他年级的学生不可报名。

(2) **学习情况检查**: 点击【添加规则】，可以选择设置未通过门次上限检查，**将限制学生报名**。学院可根据实际情况设置，也可不设置，后续在学生申请详情中查看。

(3) **录取规则**: 可以选择按照加权平均分或者转专业成绩，后续自动录取可以按照加权平均分排名或转专业成绩排名录取。

(4) 设置转专业成绩占比和面试安排、咨询安排等，学生在报名时可以查看。

您的当前位置: 学籍管理 > 转专业 > 转专业批次

转入专业: 201: 石油工程学院 02001: 石油工程 请选择专业方向

拟接受学生数: 5

备注: 0 / 1000

**接受条件**

接受条件限制: 年级: 仅允许 2023 专业院系: 不限 专业: 仅允许 禁止 查找专业

学习情况检查: 序号 规则 参数 操作

添加规则: (同序号不同规则之间关系为或;不同序号之间关系为且)

报名条件: 0 / 1000

**考核安排**

录取规则: GPA 算术平均分 加权平均分 转专业成绩

转专业成绩占比: 面试 笔试 其他

考核内容: 0 / 1000

考核方式: 0 / 1000

考核程序: 0 / 1000

面试安排: 不安排面试 面试待定 安排面试

笔试安排: 不安排笔试 笔试待定 安排笔试

**咨询安排**

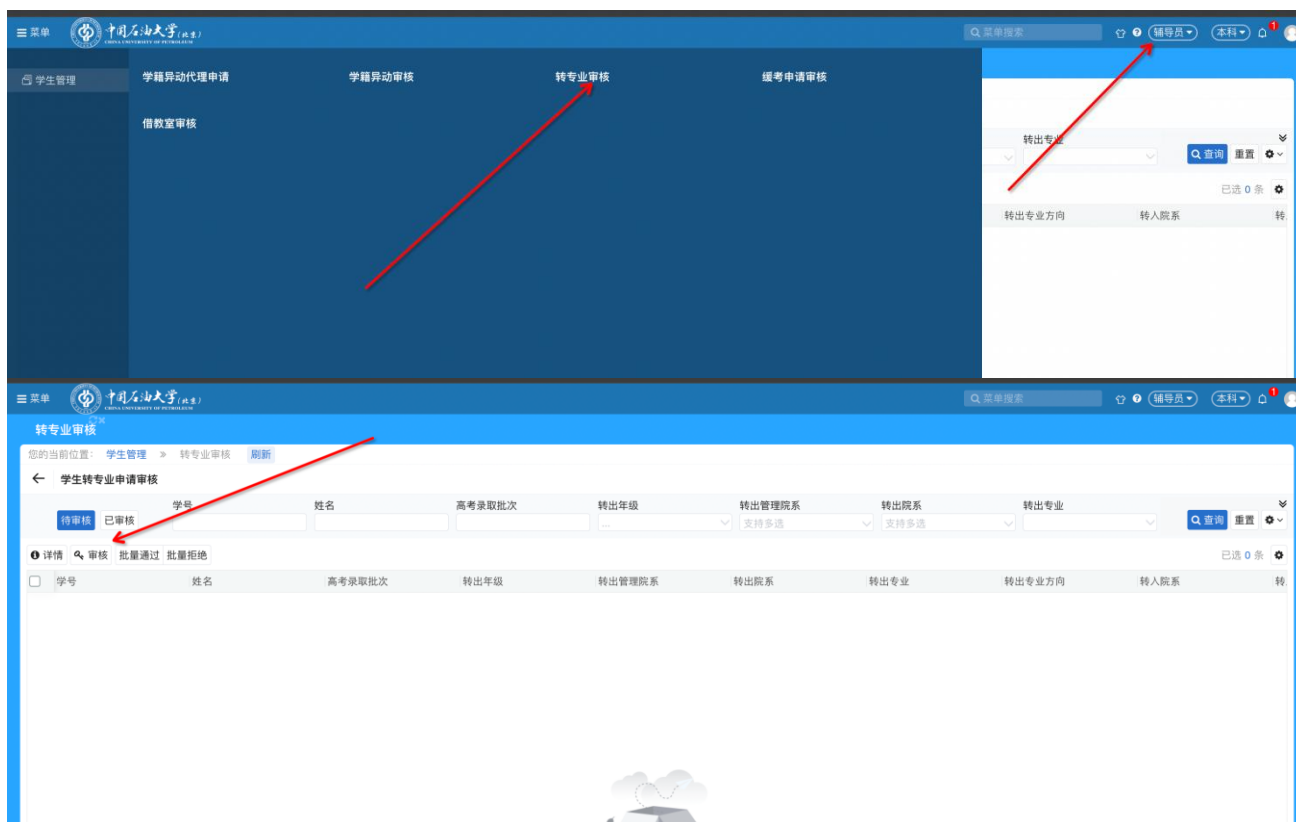
选择要添加的规则

规则	操作
学生排名占比检查	选择
未通过门次上限检查	选择

关闭

## 二、审核

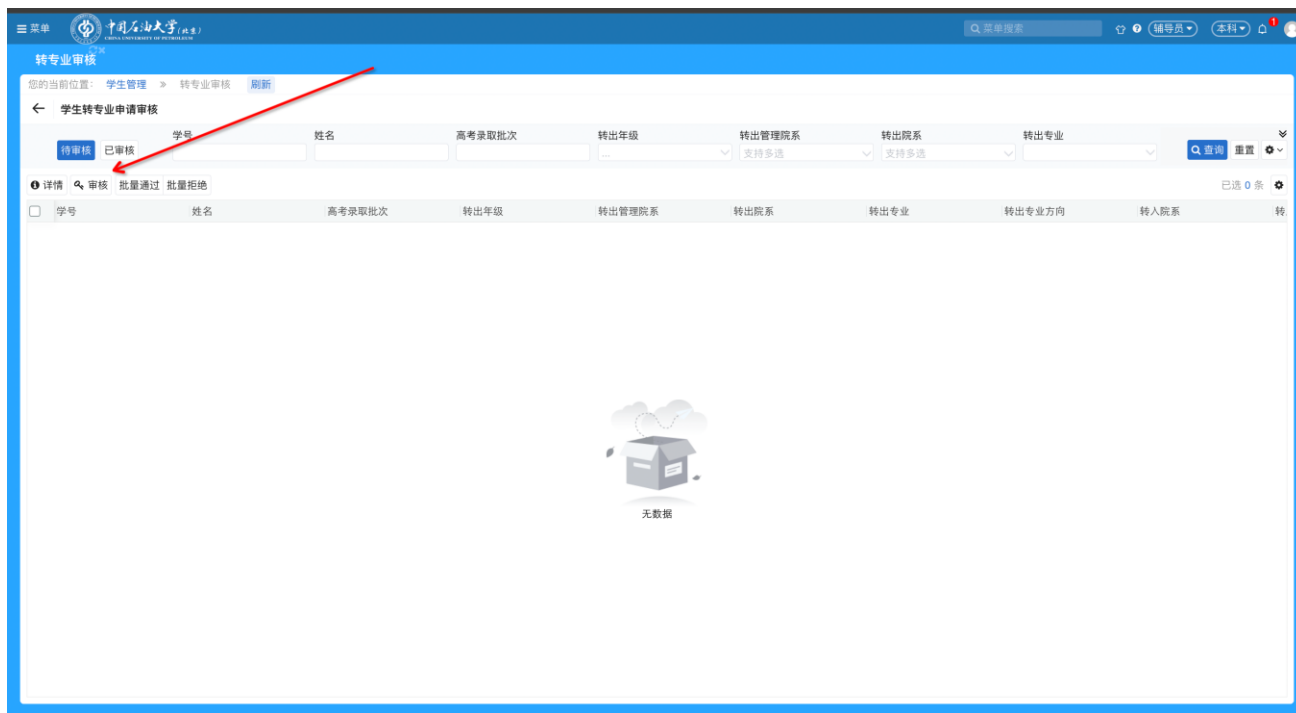
1. 【学生所在学院辅导员审核】菜单位置: 学生管理—转专业审核, 进入菜单根据实际情况审核。



2. 【转入学院教学秘书审核】菜单位置：**学籍管理-转专业-转专业批次-学生转专业申请审核**，在“学生转专业申请管理”中可查询本学院申请转出与其他学院申请转入的学生信息。



2.进入菜单进行审核，点击学生学号可以看到学生的成绩、排名等信息。



GPA

3.24

第10/29名

加权平均分

82.39 分

第10/29名

转专业考核成绩

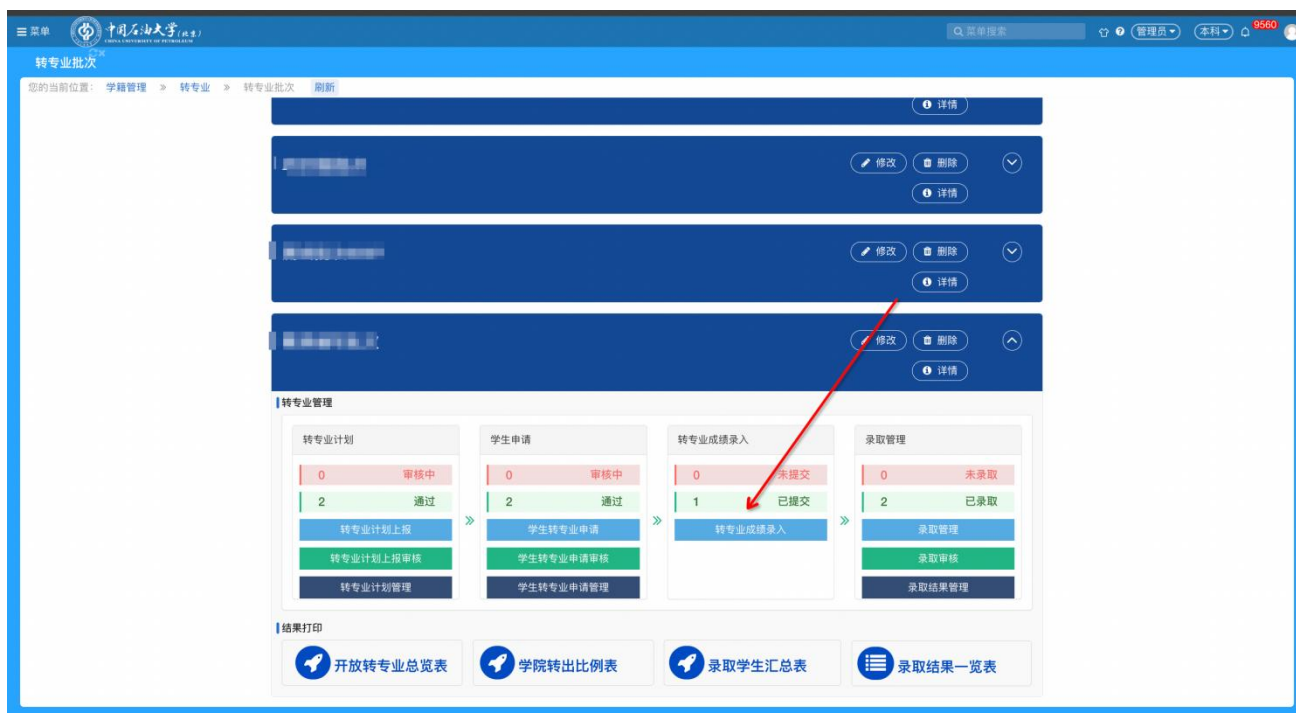
-- 分

第--名

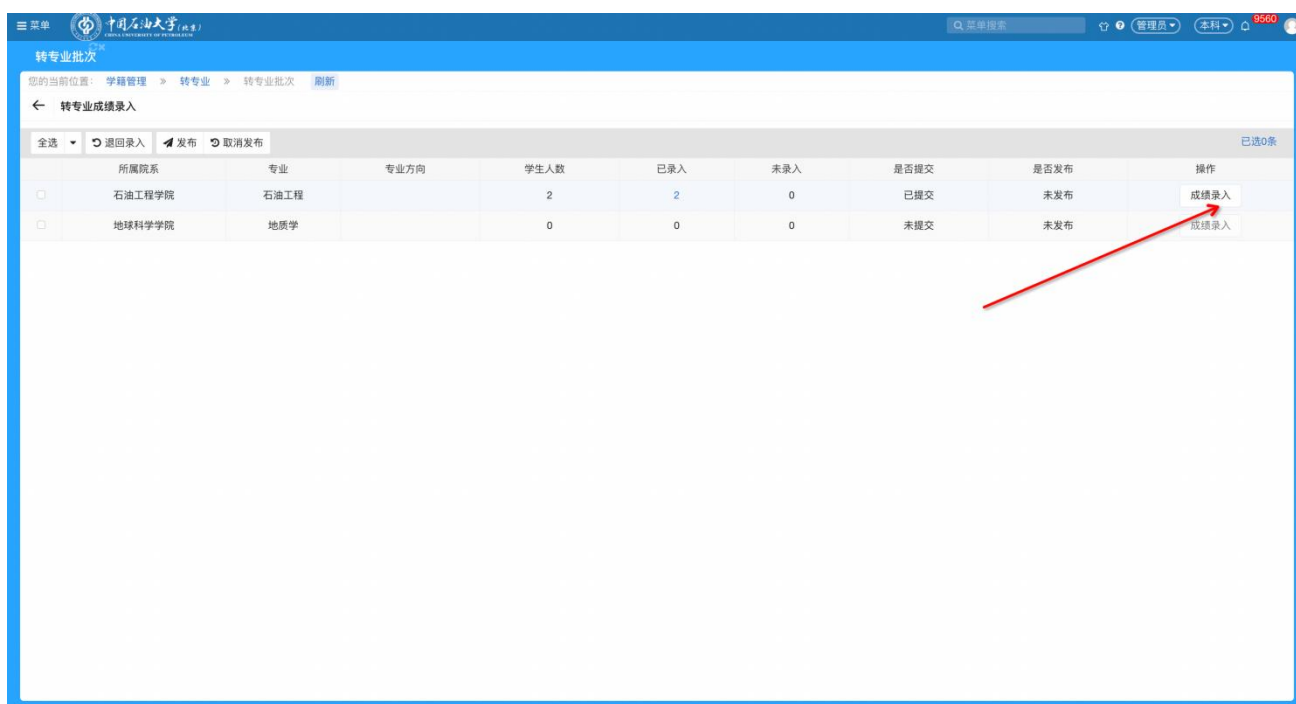
所修课程成绩情况													收起
序号	课程名称	课程性质	学分	成绩	绩点	学期	序号	课程名称	课程性质	学分	成绩	绩点	学期
1	环境保护与可持续发展	选修	2	87	3.7	2024-2025-1	13	入学教育与安全教育	必修	0	81	3.1	2024-2025-1
2	机械制图	必修	2.5	88	3.8	2024-2025-1	14	碳储专业导论	必修	1	87	3.7	2024-2025-1
3	高等数学A（I）	必修	6	64	1.4	2024-2025-1	15	军事技能	必修	1	98	4.8	2024-2025-1
4	习近平新时代中国特色社会主义思想在清华大地的生动实践	选修	1	94	4.4	2024-2025-1	16	军事理论	必修	1	93	4.3	2024-2025-1
5	思想道德与法治	必修	2	85	3.5	2024-2025-1	17	劳动通论	必修	0	通过	--	2024-2025-1
6	形势与政策教育（I）	必修	0.5	通过	--	2024-2025-1	18	中共中央延安十三年史	选修	0	通过	--	2024-2025-1
7	思想道德与法治社会实践	必修	1	通过	--	2024-2025-1	19	环境与可持续发展	选修	2	通过	--	2024-2025-1
8	大学生心理素质调适	必修	0	90	4	2024-2025-1	20	学术写作	选修	2	通过	--	2024-2025-1
9	基础学术英语 I	必修	2	84	3.4	2024-2025-1	21	人工智能与创业智慧	选修	1.5	通过	--	2024-2025-1
10	大学体育必修（足球）	选修	1	95	4.5	2024-2025-1	22	大学生国家安全教育	必修	0	通过	--	2024-2025-1
11	走进艺术	选修	2	93	4.3	2024-2025-1	23	中华诗词经典吟唱	选修	1	通过	--	2024-2025-1
12	大学生就业指导（职业生涯规划部分）	必修	0.5	87	3.7	2024-2025-1							

### 三、转专业成绩录入（可以跳过）

1.菜单位置：学籍管理-转专业-转专业批次-转专业成绩录入



2. 点击成绩录入，进行转专业成绩录入



#### 四、转专业录取

1. 菜单: 学籍管理-转专业-转专业批次-录取管理



## 2.操作步骤

①手动录取：勾选相应转专业计划点击“手动录取”，选择学生点击录取或直接导入录取结果。

### 转专业批次

您的当前位置: 学籍管理 > 转专业 > 转专业批次 刷新

#### 转专业录取管理

转入院系 支持多选 1

转入专业 2

转入专业方向

拟接受学生数 ~

已申请的学生人数 ~

已录取人数 ~

剩余录取人数 ~

提交状态

查询 重置

自动录取

手动录取

设置录取信息

提交

撤回

详情

导出

已选 0 条 1-2 of 2

<input type="checkbox"/>	转入院系	转入专业	转入专业方向	拟接受学生数	已申请的学生人数	已录取人数	剩... 录...	提交状态
<input type="checkbox"/>	地球科学学院	地质学		2	0	0	0 2	未提交
<input type="checkbox"/>	石油工程学院	石油工程		3	2	2	0 2	通过



②设置录取信息：完成手动录取后，勾选相应转专业计划点击“设置录取信息”可以设置已录取学生的年级、班级等。

← 转专业设置录取信息 提交审核 保存

转入专业: 2024 化学工程与环境学院 环境科学 转入年级 请选择管理院系 请选择行政班 请选择方案

学生	转出信息	转入年级	转入管理院系	行政班	预计毕业日期	培养方案
	2023级 新能源与材料学院 材料科学与工程 材料23-3班 预计毕业日期(2027-06-28) 2023级材料科学与工程专业培养方案	2023	化学工程与环境学院	环科23-1班 (2023010093)	2027-06-28	2023级环境科学专业培养方案

3.系统中导出录取学生信息，将附件 2 纸质版经主管教学院长签字盖章后提交至教务处。