

全国计算机等级考试 (NCRE)

报名系统

考生网报手册

(考生用)

V 3.0.7

教育部考试中心

2020年07月

一、 网址入口

公网：

通行证管理网站：	https://passport.ncea.cn
前台考生报名、打印准考证：	https://ncre-bm.ncea.cn

教育网：

通行证管理网站：	https://passport.ncea.edu.cn
前台考生报名、打印准考证：	https://ncre-bm.ncea.edu.cn

考生可访问统一的报名网址，然后选择所要报名的省份入口进行报名，也可通过各省发布的报名网址进入报名。



点击考生报名入口，进入考生登录页面：



若考生已有账号,则可直接登录,若考生没有账号,则需要先进行账号注册。

二、注册账号

使用系统网上报名需要 ETEST 通行证账号。

考生可以通过系统入口进入登录页面,通过登录页面“点击注册”的链接跳转:



也可以直接访问通行证管理网站 (<https://passport.neea.cn>) 进行注册:



Copyright © 2017 教育部考试中心版权所有. 保留所有权利 (Powered by :CB67CB9)

1. 注意：注册是在通行证管理网站进行的，不是 NCRE 的报名网站。注册完毕后，需要通过浏览器的后退功能或者地址栏输入地方的方式返回到 NCRE 报名入口。
2. ETEST 通行证账号在考试中心所有使用 ETEST 通行证的报名系统中通用，如果电子邮箱或手机已经在其他考试中注册过通行证，在 NCRE 报名系统中进行网上报名时无需再次注册。
3. 点击用户注册：



填写电子邮箱，手机号进行注册。

注意：

- 1) 电子邮箱和手机号都是必填项，都可以用来作为账号登录、找回密码，请确保能收到电子邮件、短信
- 2) 个人资料为选填，与 NCRE 报名无关

三、 考生报名

考生可访问统一的报名网址，然后选择所要报名的省份入口进行报名，也可通过各省发布的报名网址进入报名。

1、 填写考生注册的账号和密码进行登录



2、登录成功后跳转到 NCRE 考试报名系统首页，点击开始报名



3、勾选接受报名协议



4、仔细阅读并勾选遵守本考次疫情防控考生须知

2020年9月全国计算机等级考试疫情防控考生须知

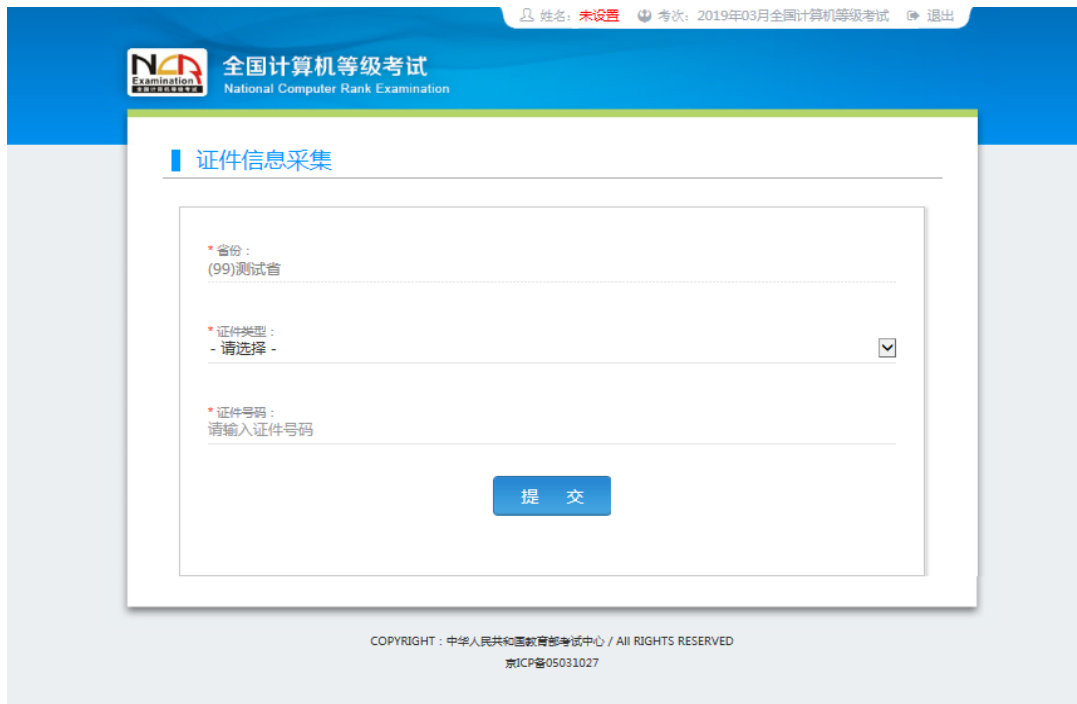
- 一、考生须遵守省级承办机构和考点疫情防控相关规定，积极配合考点进行健康检查和登记，如遇突发情况须听从考点工作人员安排。
- 二、所有考生应在考前14天起，自行每日体温测量，填写“体温自我监测登记表”（每位考生每科目一张），出现身体异常情况的要及时就医并报告。登记表在考试当天入场检查时上交并保留3个月备查。
- 三、如考生为新冠肺炎确诊病例、无症状感染者、疑似患者、确诊病例密切接触者，或治愈未超过14天的病例、不能排除感染可能的发热患者，不得参加本次考试。
- 四、所有考生在进入考场前由工作人员测量体温，体温低于37.3℃方可进入。
- 五、所有考生应自备一次性使用医用口罩或医用外科口罩。低风险地区的考生在进入考场前要佩戴口罩，进入考场后由考生自行决定是否佩戴；非低风险地区、备用隔离考位的考生要全程佩戴口罩。考生不得因为佩戴口罩影响身份识别。
- 六、考场上有发热、咳嗽等症状的考生，由考点分管防疫工作的负责人进行研判，具备继续完成考试条件的考生，须在备用隔离考位进行考试。
- 七、考试结束后考生按监考员的指令有序离场，不得拥挤，保持人员间距。
- 八、考生赴考时应做好个人防护。非封闭式管理的考生，如乘坐私家车、步行、骑自行车赴考点途中，可不必佩戴口罩。如乘坐出租车或网约车赴考点，乘坐时在后排落座并全程佩戴口罩，下车后应及时做好手卫生。如乘坐公共交通工具赴考点，全程佩戴口罩，可佩戴一次性手套，并做好手卫生。途中尽量避免用手接触其他物品，与周围乘客尽可能保持安全距离。如乘坐校车赴考点，宜全程佩戴口罩，保持开窗通风、分散就座，途中避免在车上饮食和用手接触其他物品，下车后做好手卫生。

* 请先仔细阅读疫情防控须知，了解相关注意事项，10秒钟后可勾选

不同意

请勾选接受

5、填写考生证件信息（证件类型和证件号码）



6、进入报名报考信息采集页面



完成身份信息、基本信息、联系信息、在校信息的填写，完成报考考点、报考科目的选择，勾选“**我保证以上信息是真实和准确的**”，提交。

注意：

- 1) 该页面标记为红色*的都为必填项
- 2) 请仔细检查姓名填写是否正确
- 3) 如姓名中含有生僻字，当前浏览器无法正常显示，可以尝试对生僻字支持最好的 IE 浏览器（IE9 及以上版本）

7、进入照片信息采集页面



8、报名信息页面

报名信息

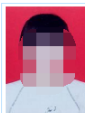
警告:

报名信息未提交审核。报考未支付科目 (14) 计算机基础及WPS Office应用在2018-12-26 09:56后随时会被系统删除, 请尽快提交信息审核, 审核通过后及时缴费!

报考科目全部因超时被删除后, 报名信息在2018-12-26 09:56后随时会被系统删除!

提示:

1. 同考次, 同一考生只能在一省报考。
2. 同考次, 同一通行证号码只能用于一个考生在一个考点的报考。如果要在多个考点报考, 每个考点需要一个通行证号。
3. 同考次, 每个科目只能报考一次, 符合条件的考生, 可以在多个考点报考不同科目。各考点有最大报考科目数限制, 且同一考生, 在所有考点最多可报考3个科目。
4. 申请报名信息审核或发起支付, 报名信息将被锁定。报名信息“已锁定”状态下, 个人信息和照片信息无法修改。如需修改, 需联系考点老师解除锁定。
5. 不同科目可分多次报考、支付。只有支付状态为“已支付”的科目才算报名完成。
6. 支付时, 注意地址栏是否拦截了弹出窗口。在支付网站支付完成后不要着急关闭页面, 等待网页自动跳转完成, 否则可能导致“被跳转, 但是科目未支付成功”情况发生。
7. 缴费成功后, 需要返回报名系统, 确认支付科目的支付状态为“已支付”, 只有支付状态为“已支付”才表示该科目报名成功, 如果支付状态为“未支付”, 请点击页面中“更新”按钮, 进行更新操作。如银行已扣钱, 请勿重复缴费!
8. 如在一个考点存在已支付科目, 则当前通行证下, 考生不能再改选其他考点。
9. 个人报考科目如果24小时内未支付、未锁定, 将会被系统自动删除, 报考完毕并确认后请及时完成支付。如有容量, 被删除科目可继续报考。
10. 如果报考科目为空, 考生个人网报的报名信息会被系统自动删除。
11. 在报名时间内, 考生可以取消未支付、未锁定科目的报考, 但不能取消所有科目报考。
12. 准考证打印方式以报考考点设置为准, 如考点不允许考生个人打印准考证, 考生无法在本网站自行打印准考证。



考生姓名:
 报名方式: **考生注册**
 信息锁定: **未锁定**
 审核状态: **未提交**
 支付状态: **未支付**

报名流程:

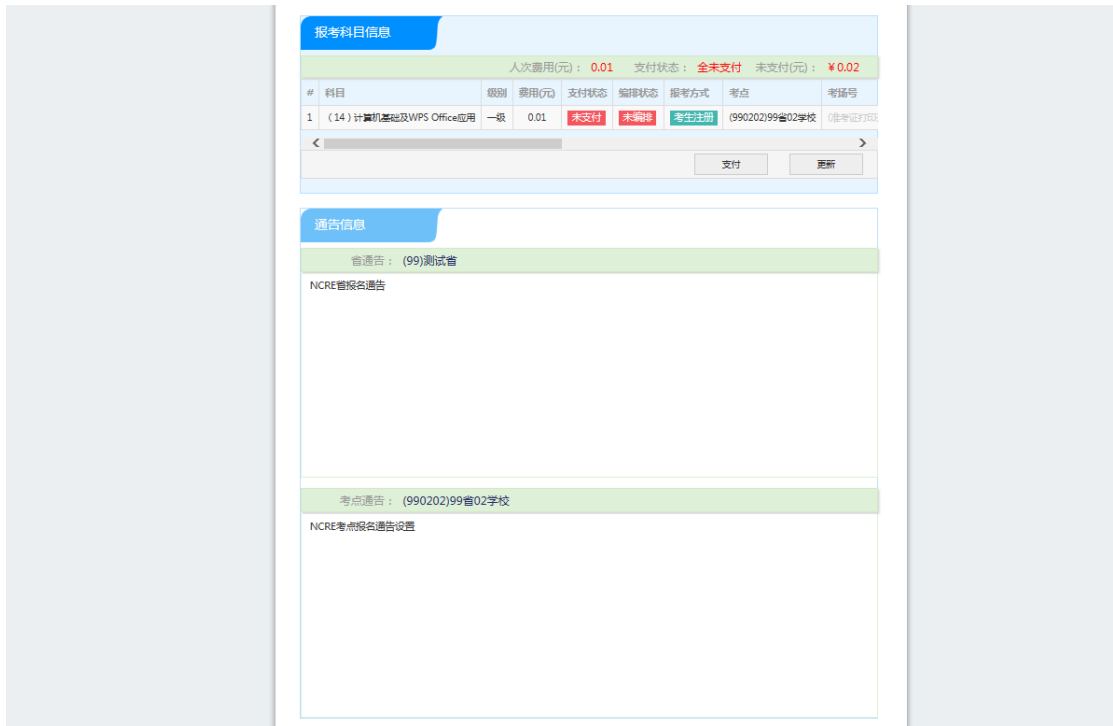


当前在报名时间内。请提交报名信息审核。审核通过才可缴费。已报考1科, 未支付, 可以修改报考科目信息或支付。

[返回首页](#) [修改报名信息](#) [修改照片信息](#) [提交信息审核](#)

报名个人信息

曾位:	(99)测试管		
考点名称:	(990202)99曾02学校		
科目上限:	3		
证件类型:	台湾居民往来大陆通行证	证件号码:	3333
姓名:	www	性别:	男
出生日期:	1938-12-26	民族:	苗
职业:	科学研究人员		
文化程度:	大专(专科)	培训类型:	在校正规课程
邮编:			
地址:			
电子邮箱:			
院系:		专业:	
班级:		学号:	



1) 需要审核考生信息的考点，考生必须先提交审核



点击“提交信息审核”按钮，



点击“确定”按钮，

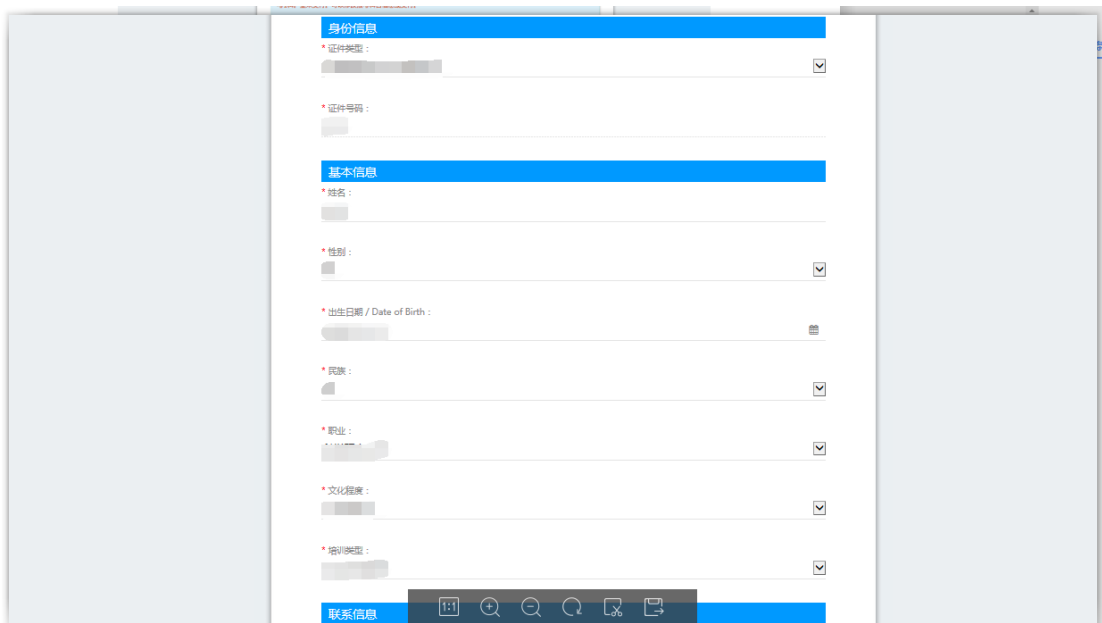


考生信息变为“待审核”状态, 此时考生不能修改报名信息。

若考点设置审核信息不通过, 则考生可根据考点填写的不通过原因进行修改, 重新提交审核



2) 考生需要通过进入修改报名信息页面去修改个人基本信息





3) 考生需要通过进入修改照片信息页面去修改照片信息



修改完个人基本信息和照片信息,



再次点击“提交信息审核”按钮



考点确认信息无误后，通过审核



显示审核状态已通过，已审核通过的考生不能修改个人基本信息和照片信息。

注意：若考点不需要信息审核，则考生可跳过上面的审核相关步骤，直接进行支付操作。

9、支付和健康情况声明书

点击“支付”按钮，



弹出支付确认窗口同时，页面会弹出《健康情况声明书.pdf》下载页面：

健康情况声明书

本人已知晓并理解、遵守全国计算机等级考试关于考生个人（工作人员）健康要求和新冠肺炎疫情防控相关管理规定，并做如下声明：

（一）本人不属于疫情防控要求 14 天强制隔离期、医学观察期或自我隔离期内的入群。

（二）本人在考前 14 天内如实填写“体温自我监测登记表”，体温和个人健康情况均正常。

（三）考试过程中如出现咳嗽、发热等身体不适情况，我愿自行放弃考试或遵守考试工作人员安排到指定区域考试。

本人保证以上声明信息真实、准确、完整，并知悉我将承担瞒报的法律后果及责任。

声明人（签字）：

日 期：

联 系 电 话：

体温自我监测登记表

序号	日期	体温
考前 14 天		
考前 13 天		
考前 12 天		
考前 11 天		
考前 10 天		
考前 9 天		
考前 8 天		
考前 7 天		
考前 6 天		
考前 5 天		
考前 4 天		
考前 3 天		
考前 2 天		
考前 1 天		

注：考试当天考点入场检查时需上交本表，每位考生每科目一张。

考生需要下载打印,按照声明书要求和本次疫情防控考生须知相关要求完成相关工作。

健康情况声明书会在打开以下页面时弹出提示下载:

- 1) “支付”按钮打开的确认弹窗页面
- 2) “更新”按钮和“查看订单详情”打开的订单信息页面
- 3) “打印准考证”按钮

确认报考信息,勾选确认个人信息及报考信息无误。



点击“确定”按钮:



选择支付方式进行支付即可。

注意:考生如果跨考点报名的话,必须要注册2个通行证账号。

《以上》