附件1：

石油工程学院党务、行政事务管理审签单

|  |  |
| --- | --- |
| **申请事项类别** | **党务管理□ 人事管理□ 财务管理□**  **设备及实验室管理□ 科研管理□**  **本科生、研究生教育管理□ 外事管理□** |
| **申请具体事项** | **申请人签字： 日期：** |
| **秘书审核意见** | **签字： 日期：** |
| **主管院领导审核**  **意见** | **签字： 日期：** |
| **备注** | 主管党务院领导：黄世军  主管人事、财务、外事院领导：张广清  主管科研、设备及实验室院领导：王宴滨  主管研究生工作院领导：刘伟 主管本科生工作院领导：王敬  人事秘书：李湘萍 本科生教学秘书：高瑜爽  科研秘书：李芹 研究生教学秘书：李思宇  外事秘书：李思宇 集中送领导签字办公室助管：王铭皓 |