《中国共产党入党志愿书》填写规范

《中国共产党入党志愿书》（以下简称《入党志愿书》）封面，“申请人姓名”由本人填写。《入党志愿书》中，基本情况、“入党志愿”、“本人经历”、“何时何地加入中国共产主义青年团”、“何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务”、“何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何”、“何时何地何原因受到何种奖励”、“何时何地何原因受到何种处分”、“家庭主要成员情况”、“主要社会关系情况”、“需要向党组织说明的问题”、“本人签名或盖章”等栏目，由本人填写。其他栏目由党支部和上级党组织填写。

**注意事项：**

1．在填写《入党志愿书》前，党支部负责人和入党介绍人应对入党申请人进行党的基本知识教育，将填写《入党志愿书》的目的和意义、填写内容和要求做详细说明。入党申请人应根据要求严肃、认真、忠实地逐项填写清楚，不得隐瞒或伪造。须使用钢笔、签字笔或毛笔填写，并使用黑色或蓝黑色墨水。字迹要清晰工整。

2．封面：“申请人姓名”应填写与本人身份证一致的名字。

3．填写“基本情况”中的个人信息，要与身份证一致。“民族”应填写全称（如汉族、回族、维吾尔族等）。“籍贯”填写本人的祖居地（指祖父的长期居住地），填写到县（市、区）。“出生地”按现行行政区划填写到县（市、区）。“学历”填写已取得毕业证书的最后（最高）学历。“学位或职称”填写已取得的最高学位或最高专业技术任职资格。“单位职务或职业”填写具体工作部门和现在实际担任的主要职务。“现居住地址”填写本人现固定居住的详细地址（如××班学生宿舍），或与身份证上的一致。“有何专长”填写本人在专业、文艺、体育、计算机、外语等方面的特长，不填写兴趣爱好。

4．填写“入党志愿”时，应着重写本人对党的认识，实事求是地写出思想发展和变化过程，以及自己入党的决心等。

入党志愿正文的主要内容包括：第一，对入党的态度。即“我志愿加入中国共产党”。第二，对党的认识。主要包括：如何认识党的纲领和章程；如何认识党史，尤其是亲身经历过的重大历史事件；如何认识党的领导和现行的路线、方针、政策。第三，入党动机。写明自己端正入党动机的过程。第四，自己的优缺点。要一分为二地看待自己的优缺点，并逐一做出深入分析，要有发扬优点、克服缺点的决心和措施。第五，入党的决心。表明今后的努力方向或入党后的态度和决心。

5．“何时何地加入中国共产主义青年团”、“何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务”和“何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何”中的“何地”，应填写到工作、学习单位或乡镇、街道等。“何时何地何原因受过何种奖励”中的“奖励”指凡受各级党政军机关、学校、厂矿企业事业单位正式表彰或授予各种荣誉称号的，均可按时间顺序分别填写。要写明受奖励的时间、经何单位批准、获奖名称、享受待遇等。“何时何地何原因受过何种处分”填写受到党纪、政纪、团纪处分或刑事处罚的情况。经组织复查被平反纠正的不需填写。

6．填写“本人经历”一栏，应从上小学填起，起止年月前后要衔接。“在何地、何单位”要写全称且要详细，如“北京市中国石油大学（北京）地球科学学院地质学系”、“湖北武汉市中国地质大学（武汉）资源学院020061班”。“任何职”应写明主要职务，没有职务的写当年的个人身份，如“职员”、“学生”等。参加电大、函大、夜大、自学考试等学习的，均应填写，取得学位的在相应栏目中注明。“证明人”填写熟悉本人情况的人或一同学习、工作过的人。

7．“家庭主要成员”是指和自己有直接血缘关系或婚姻关系的直系亲属。已婚的要填写配偶情况，其他成员主要填写本人的父母（或抚养者）和子女，以及和本人长期在一起生活的家庭成员。填写关系书面语，例：父子（女）、母子（女）、兄弟、姐妹、祖孙（女）等。

8．“主要社会关系”是指本人的旁系亲属，如配偶的父母、分居的兄弟姐妹、伯、叔、姑、舅、姨等。填写关系书面语，例：叔叔、姑姑、外甥、堂兄或表姐等。

9．“需要向党组织说明的问题”一栏，主要填写本人需要向党组织说明，而在其他项目中不好填写的问题。

10．某些项目没有内容可填写时，应注明“无”。

11．“入党介绍人意见”一栏由入党介绍人填写。格式参见参考模板17。

12．“支部大会通过接收申请人为预备党员的决议”一栏由党支部书记填写，格式参见参考模板22。

13．“上级党组织指派专人进行谈话情况和对申请人入党的意见”一栏，由党委委员或组织员，在与申请人谈话后，如实填写谈话情况和自己对申请人能否入党的意见。格式参见参考模板24。

14．“总支部审查（审批）意见”一栏由党总支书记填写，格式参见参考模板25。

15．“基层党委审批意见”一栏由党委填写。格式参见参考模板26。

16．“支部大会通过预备党员能否转为正式党员的决议”一栏由党支部书记填写，格式参见参考模板23。

17．“总支部审查（审批）意见”一栏由党总支书记填写，格式参见参考模板27。

18．“基层党委审批意见”一栏由党委填写，格式参见参考模板28。

安全与海洋工程学院党委

2019年3月