

2020-2021 学年春季学期延期博士补助划卡转账通知

2020-2021 学年春季学期延期博士补助审批结果见附件 1，请相关博士生导师于 4 月 20 日（周二）至 4 月 26 日（周一）派人到财务处划卡转账，转账流程如下：

1. 填写《中国石油大学（北京）科研经费转账单》（见附件 2）；
2. 携单据和经费卡到财务处（主楼 B220）找刘昉老师划卡转账。

注意事项：

- （1）**转账金额**应为学生发放期间内的应发总额；
- （2）对经费卡的要求：科研横向经费卡，通常是指 H 卡或 X 卡（延期博士补助从横向经费卡的间接费用的其他项目中支出）；
- （3）如导师因故不能划卡转账，需向财务处提交书面说明；
- （4）4 月 20 日至 4 月 26 日没有划卡转账，视为自动放弃，过期不予办理；
- （5）待审批表中的学生于全部划卡转账成功，财务处将从 2021 年 5 月发放延期博士补助；
- （6）在发放期间内，如有学生提前毕业需要办理停发，要在次月 5 日之前书面通知财务处刘昉老师，剩余金额只能返还到转账单上登记的经费卡上，不能退到其他经费卡上。

申请事宜联系人：齐老师 010-89732128 学生活动中心 301

划卡事宜联系人：刘老师 010-89733833 主楼 B220

学生资助管理中心

财务处

2021 年 4 月 19 日

附件 1

2020-2021 学年春季学期延期博士补助汇总表

序号	学院	学号	姓名	发放起止时间	发放标准(元/月)	发放总金额(元)
1	地球科学学院	2015311033	邵新荷	2021.01-2021.06	¥3,350	¥20,100
2	石油工程学院	2016312033	罗乐	2021.01-2021.06	¥4,200	¥25,200
3	石油工程学院	2016312058	李秋言	2021.01-2021.06	¥2,516	¥15,096
4	石油工程学院	2015312057	冯雪钢	2021.01-2021.06	¥2,516	¥15,096
5	机械与储运工程学院	2016314008	侯辉辉	2021.03-2021.06	¥2,200	¥8,800
6	机械与储运工程学院	2016314013	谢星	2021.01-2021.06	¥3,000	¥18,000
7	地球物理学院	2016315010	黄兴兴	2021.01-2021.06	¥2,200	¥13,200
8	地球物理学院	2016315009	黄世琪	2021.01-2021.06	¥2,200	¥13,200
9	安全与海洋工程学院	2016314036	彭东华	2021.04-2021.06	¥3,000	¥9,000
10	理学院	2016316022	黄傲	2021.01-2021.06	¥1,500	¥9,000

附件 2

中国石油大学（北京）科研经费转账单

年 月 日

项目名称			
项目编号		经费支出预算项目	
转账用途		转账金额（元）	
转账说明：科研项目负责人必须确认该项目的经费预算中含有用于转账支出的经费用途（例如：人员费支出，学生培养费支出、培训费支出等），转账金额不能超出该项目的经费支出预算，此经费转出后原则上不能调整。			
项目负责人（签字）	经办人（签字）		

填表说明： 1、经费支出预算项目包括科研项目经费预算中的人员费支出，学生培养费支出、培训费支出等。
2、转账用途包括导师配套费，研究生培养费。

备注：请用 A4 纸打印后，沿黑色边框裁剪成凭单纸大小

附件 3

科研经费转账单模板

中国石油大学（北京）科研经费转账单

年 月 日

项目名称			
项目编号	经费卡 XXXXXXXX	经费支出预算项目	延期博士补助
转账用途	张三 2014年10月延期博士普通转账金额		应填“应发总额”（=每月金额 × 发前月份）
转账说明：科研项目负责人必须确认该项目的经费预算中含有用于转账支出的经费用途（例如人员费支出，差旅费支出，材料费支出等），转账金额不能超出该项目的经费支出预算，此经费转出后原则上不能调整。			
项目负责人（签字）	经费卡负责人	经办人（签字）	本人或经办人

注意：同时填阿拉伯数字和汉字

填表说明：1、经费支出预算项目包括科研项目经费预算中的人员费支出，差旅费支出，材料费支出等。
 2、转账用途包括科研岗位津贴，研究生培养费。